



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа "Сыктывкар"
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

ПРИКАЗ

«28» сентября 2014 г.

№ 187/1

Об утверждении муниципального задания
на выполнение муниципальных работ муниципальным автономным
учреждением «Молодежный центр г.Сыктывкара»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Руководствуясь ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 29.12.2012 № 12/5247 «Об условиях и порядке формирования и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.08.2011 № 8/2362 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями МО ГО «Сыктывкар» за счет средств бюджета МО ГО «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 31.01.2014 № 1/230 «Об установлении подведомственности учреждения управления культуры администрации МО ГО «Сыктывкар» управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, повышения качества предоставления муниципальных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на выполнение муниципальных работ на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов муниципальному автономному учреждению «Молодежный центр г.Сыктывкара» (приложение №1).
2. Директору муниципального автономного учреждения «Молодежный центр г.Сыктывкара»:

- 2.1. обеспечить исполнение муниципального задания;
- 2.2. ежемесячно представлять отчет об исполнении муниципального задания по установленной форме;
- 2.3. разместить муниципальное задание на официальном сайте учреждения.

3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2014 года.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования



Л.В. Михайлова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное автономное учреждение "Молодежный центр г.Сыктывкара"
на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов

1. Наименование муниципальной работы

Создание условий для реализации молодежной политики

2. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной работы

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Планируемый результат выполнения работы			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	6	7	8	9
Количество посетителей мероприятия	Кол-во чел.	Количество посещений	не менее 8832	не менее 12000	не менее 12000	Отчеты учреждения
Уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	(Комплектация кадров (ед.) / Количество кадров в соответствии со штатным расписанием (ед.) * 100%)	не менее 55	не менее 55	не менее 55	Отчеты учреждения
Удовлетворенность населения качеством работ учреждения	%	(Количество человек, удовлетворенных качеством выполняемых работ / Общее количество опрошенных человек * 100 %)	не менее 85	не менее 85	не менее 85	Отчеты учреждения

2.2. Объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат (объем) выполнения работы		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	5	6	7
Проведение мероприятий в рамках реализации молодежной политики	единиц	63	90	90

3. Дополнительные требования к выполнению муниципальной работы

3.1. Потенциальный потребитель работы - молодежь в возрасте от 14 до 30 лет

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт организации, Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях	В соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Публикация в средствах массовой информации	Реклама, информация о конкурсах, мероприятиях	По мере необходимости
Рекламная информация	Распространение листовок, буклетов на мероприятиях (с информацией об условиях конкурсов и предстоящих мероприятиях, размещение афиш, информационных листов, плакатов, объявлений и др.)	По мере необходимости

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы Управления образования	Управление образования
Внеплановые проверки	по необходимости	Управление образования

5. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. реорганизация или ликвидация муниципального автономного учреждения, осуществляющего выполнение муниципального задания;
2. перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
3. исключение муниципальной работы из Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями МО ГО "Сыктывкар" за счет средств бюджета МО ГО "Сыктывкар", утвержденного постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар";
4. в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет

(наименование учреждения)
об исполнении муниципального задания
за _____ 2014 года
(период)

1.1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование муниципальной работы	Планируемые объемы муниципального задания на выполнение муниципальных работ на очередной финансовый год		Фактический объем муниципального задания на выполнение муниципальных работ за отчетный период		Причины отклонения
		в натуральном выражении, ед.	в стоимостном выражении, тыс руб.	в натуральном выражении, ед.	в стоимостном выражении, тыс руб.	
1	2	3	4	5	6	7
	Создание условий для реализации молодежной политики					

1.2. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением:

№	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
1	Общая балансовая стоимость имущества учреждений, используемых для выполнения муниципального задания, всего, руб.		
	в том числе		
	Стоимость недвижимого имущества, руб.		
	Стоимость особо ценного имущества, руб.		
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципального задания, кв. м.		
	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв. м.		
3	Иные сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением (по решению учредителя либо учреждения)		

2. Сведения о качестве выполняемых муниципальных работ

2.1. Показатели оценки качества муниципальной работы:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период/ отчетный финансовый год	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5

2.2. Данные о качестве муниципальной работы:

№	Наименование муниципальной работы	Число обращений граждан (жалоб) по вопросам качества услуг			Число опрошенных граждан (опрос)		Число контрольных мероприятий		Устранено нарушений из общего числа выявленных нарушений
		Всего	в устной, письменной и электронной формах	в книге замечаний и предложений	Всего	Число давших отрицательную оценку качества услуг	Всего	Число выявленных нарушений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной работы со стороны органа местного самоуправления

№	Наименование муниципальной работы	Наименование органа местного самоуправления и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4

3. Пояснительная записка, содержащая анализ причин отклонения параметров фактически предоставляемой муниципальным учреждением работ от требований, установленных муниципальным заданием.

4. План мероприятий, направленных на устранение отклонений параметров фактически выполненных работ от требований, установленных муниципальным заданием.

5. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, по показателям,

характеризующим объем муниципальной работы, и ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, по показателям, установленным пунктом 6.1.