



**Управление образования администрации муниципального
образования городского округа "Сыктывкар"
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн**

ПРИКАЗ

« 06 » марта 2015 г.

№ 151

**О проведении диагностического тестирования
по русскому языку для учащихся 9 классов муниципальных
общеобразовательных организаций
по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» 13 марта 2015 года**

Во исполнение приказа управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.09.2014 № 580 «Об утверждении Плана обязательных мероприятий по подготовке учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации по обязательным общеобразовательным предметам (математике и русскому языку) в 2014-2015 учебном году» и в целях обеспечения мониторинга качества предметных результатов учащихся 9-х классов по русскому языку в 2014-2015 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностическое тестирование по русскому языку для учащихся 9 классов муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МОО) по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» 13 марта 2015 года по русскому языку в 9-х классах.

2. Утвердить следующий регламент проведения диагностического тестирования для учащихся 9 классов по русскому языку:

- проведение диагностического тестирования на базе муниципальных общеобразовательных организаций;
- начало диагностического тестирования – 10.00 часов;
- продолжительность диагностического тестирования – 3 часа 30 минут (210 минут) по русскому языку;
- запуск участников в аудитории для проведения вводного инструктажа не позднее 9 часов 40 минут при предъявлении документа, удостоверяющего личность учащегося (паспорт, свидетельство о рождении, разрешение на временное пребывание);
- рассадка учащихся в день проведения диагностического тестирования по одному за ученическим столом;

- получение материалов диагностического тестирования накануне проведения диагностического тестирования с 15.00 до 17.00 часов в отделе общего образования Управления образования;

- доставка использованных материалов диагностического тестирования (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, в т.ч. дополнительных бланки ответов № 2) осуществляется руководителем МОО или заместителем директора по УВР в день проведения диагностического тестирования в течение 1 часа после завершения в отдел общего образования.

3. Утвердить состав уполномоченных представителей управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», ответственных за осуществление контроля за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования по русскому языку в муниципальных общеобразовательных организациях (приложение № 1 к данному приказу).

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

4.1. организовать проведение для учащихся 9 классов диагностического тестирования по русскому языку по договору с ГАУ РК «РИЦОКО»;

4.2. обеспечить максимальное участие учащихся 9 классов в диагностическом тестировании по русскому языку.

Срок: 13 марта 2015 года

4.3. получить материалы для проведения диагностического тестирования по русскому языку в отделе общего образования и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности.

Срок: накануне диагностического тестирования с 15.00 ч. до 17.00 ч.

4.4. подготовить необходимые условия в общеобразовательных организациях к проведению диагностического тестирования по русскому языку;

4.5. скорректировать расписание уроков на 13 марта 2015 года и представить информацию о режиме работы общеобразовательной организации в день проведения диагностического тестирования по русскому языку в отдел общего образования;

4.6. в аудиториях (предметных кабинетах и т.д.) убрать (закрыть) стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по русскому языку;

4.7. обеспечить изоляцию аудиторий, в которых будет проходить диагностическое тестирование, от помещений и аудиторий, не используемых для диагностического тестирования.

Срок: до 13 марта 2015 года

4.8. назначить приказом по общеобразовательной организации лицо, ответственное за организацию и проведение диагностического тестирования в общеобразовательной организации, организаторов в аудитории, дежурных на этаже из числа учителей, не являющихся учителями русского языка (указать ФИО привлекаемых учителей и их должность);

4.9. обеспечить максимальное приближение процедуры проведения диагностического тестирования к формату проведения основного

государственного экзамена по русскому языку:

- распределить учащихся 9 классов по аудиториям случайным образом; на аудиториях вывесить списки учащихся с указанием номеров посадочных мест;

- пронумеровать посадочные места в аудиториях;

- обеспечить рассадку учащихся по одному за ученическим столом;

- подготовить черновики из расчета по 2 листа на каждого учащегося, на черновиках проставить штамп общеобразовательной организации;

- провести инструктажи с учащимися 9 классов, организаторами в аудитории о процедуре проведения диагностического тестирования, о правилах заполнения бланков ответов, о соблюдении режима информационной безопасности, о запрете иметь при себе средства связи и электронно-вычислительную технику;

- обеспечить учащихся 9-х классов орфографическими словарями;

- обеспечить аудитории для проведения диагностического тестирования по русскому языку в 9-х классах звуковоспроизводящей аппаратурой;

- проинструктировать организаторов в аудитории о модели проведения сжатого изложения (приложение № 2 к данному приказу) при проведении диагностического тестирования по русскому языку в 9-х классах.

Срок: до 13 марта 2015 года

5. Отделу общего образования (Порошкина О.В.) обеспечить:

5.1. своевременное получение и доставку материалов диагностического тестирования по русскому языку из ГАУ РК «РИЦОКО» в управление образования и обратно после завершения диагностического тестирования в тот же день на обработку;

5.2. целостность, полноту и сохранность материалов для проведения диагностического тестирования по русскому языку;

5.3. выдачу материалов для проведения диагностического тестирования руководителям общеобразовательных организаций.

Срок: накануне проведения диагностического тестирования с 15.00 ч. до 17.00 ч.

5.4. своевременное доведение результатов диагностического тестирования по русскому языку до руководителей общеобразовательных организаций;

5.5. издание приказа по управлению образования по итогам проведения диагностического тестирования по русскому языку и проведение Дней контроля (при необходимости).

Срок: в течение 10 дней после получения результатов

6. Директору МУ «ИМЦ» (Гузъ И.Н.) обеспечить:

6.1 посещение закрепленных общеобразовательных организаций заместителями директора, методистами, являющимися уполномоченными представителями управления образования (приложение № 1 к данному приказу) с целью контроля за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования.

Срок: 13 марта 2015 года

6.2 своевременную подготовку аналитической справки по результатам выполнения диагностического тестирования по русскому языку и предложений по устранению недостатков в отдел общего образования управления образования и муниципальные общеобразовательные организации.

Срок: в течение 10 дней после получения результатов.

7. Уполномоченным представителям управления образования (приложение № 1 к данному приказу) обеспечить:

7.1. контроль за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования;

7.2. предоставление отчета по итогам контроля соблюдения процедуры проведения диагностического тестирования по прилагаемой форме (приложение № 3 к данному приказу).

Срок: до 15 марта 2015 года

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Котелину Н.Е., Скокову М.Н.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида

**Состав
уполномоченных представителей управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар», ответственных за осуществление
контроля за соблюдением установленной процедуры проведения
диагностического тестирования по русскому языку в муниципальных
общеобразовательных организациях**

№ п/п	ФИО уполномоченного представителя УО АМО ГО «Сыктывкар»	Должность	Закрепленные общеобразовательные организации
1.	Котелина Наталья Евгеньевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «Технический лицей», МАОУ «СОШ № 18»
2.	Скокова Марина Николаевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «СОШ № 27», МОУ «ООШ № 34»
3.	Порошкина Ольга Владимировна	Начальник отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «Лицей народной дипломатии», МАОУ «СОШ № 7»
4.	Фелисеева Людмила Евгеньевна	Заместитель начальника отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «СОШ № 4», МАОУ «СОШ № 21», МАОУ «Технологический лицей»
5.	Астаева Ольга Павловна	Главный специалист УО АМО ГО «Сыктывкар»	МОУ КНГ, МАОУ «СОШ № 26», МАОУ «СОШ № 16»
6.	Гузь Ирина Николаевна	Директор МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 25»
7.	Осипова Ирина Евгеньевна	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МАОУ «Женская гимназия», МАОУ «Русская гимназия», МАОУ «Гимназия имени А.С. Пушкина»
8.	Конов Андрей Борисович	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 33», МОУ «СОШ № 15», МОУ «СОШ № 9»
9.	Политова Татьяна Николаевна	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 35», МАОУ «СОШ № 12»
10.	Мужева Людмила Андреевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 38»
11.	Боярова Наталья Николаевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 28»
12.	Михеева Елена Валерьевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «Гимназия № 1»
13.	Койнова Галина Альгирдовна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 22», МОУ «СОШ № 31»
14.	Назаревич Надежда Васильевна	Методист МУ «ИМЦ»	МОУ «СОШ № 30»
15.	Каменева Наталья Григорьевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 24», МАОУ «СОШ № 36»
16.	Колегова Надежда Сергеевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 1» МОУ «СОШ № 3»
17.	Масленникова Лидия Васильевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «Лицей № 1»
18.	Ширяева Алевтина Николаевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 43»

Приложение № 2 к приказу
управления образования администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от «06» марта 2015 года № 151

Модель проведения сжатого изложения.

№ п/п	Работа организатора в аудитории	Действия учащихся 9-х классов	Примерное время
1	Поставить аудиозапись первый раз.	Прослушивают исходный текст. Во время чтения текста учащиеся делают записи в черновике.	2,5 – 3 минуты
2	Дать время на осмысление текста.	Работают с черновиками	3 – 4 минуты
3	Поставить аудиозапись второй раз.	Прослушивают исходный текст.	2,5 – 3 минуты
4	Выключить запись. Сообщить о начале написания изложения и возможности пользоваться словарём.		
5		Пишут сжатое изложение.	

Отчет уполномоченных представителей УО АМО ГО «Сыктывкар»
Наименование МОО

Вопросы для проверки	Результаты проверки		В случае отсутствия или не соответствия указать причину
	Наличие документов		
	ДА	НЕТ	
Наличие приказа о назначении ответственного за организацию и проведение диагностического тестирования, организаторов в аудитории, дежурных на этажах, с указанием должности.			
Скорректировано ли расписание уроков			
В аудиториях (предметных кабинетах и т.д.) убраны (закрыты) стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией			
Наличие ведомости (журнала) с подписями учащихся 9 классов и лиц, привлекаемых к проведению диагностического тестирования по русскому языку, о прохождении инструктажа о порядке проведения диагностического тестирования, о заполнении бланков ответов, о запрете иметь при себе средства связи и ЭВТ.			
Наличие дежурных на этажах			
Изолированность аудиторий, в которых проходит диагностическое тестирование			
Учащиеся распределены по аудиториям (списки участников имеются при входе в аудиторию)			
Пронумерованы посадочные места в аудитории			
Учащиеся сидят по одному за партой			
Заблаговременно оформлена доска в аудитории			
Материалы диагностического тестирования хранятся в сейфе руководителя МОО			
Организаторы в аудитории, дежурные на этажах не являются учителями русскому языку			
Запуск в аудиторию осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении, разрешение на временное пребывание)			
При запуске в аудиторию организатор предупреждает о запрете иметь при себе средства связи и ЭВТ			

Обеспечено место для хранения вещей учащихся			
Количество учащихся, явившихся на диагностическое тестирование			
Количество учащихся, не явившихся на диагностическое тестирование. Причины неявки.			
Проведение инструктажа с участниками диагностического тестирования о порядке проведения диагностического тестирования, его продолжительности, о случаях удаления, о времени и месте ознакомления с результатами диагностического тестирования			
Спецпакет после демонстрации целостности вскрыт в 10.00 часов			
Организаторы в аудитории предложили учащимся сверить номер КИМ и бланка регистрации с номерами на индивидуальном конверте			
Правильность заполнения регистрационной области бланков ответов. Наличие подписи участников диагностического тестирования на бланках ответов.			
На доске зафиксировано время начала и окончания диагностического тестирования			
Организаторы в аудитории на протяжении всего диагностического тестирования следили за порядком в аудитории			
Отсутствие фактов наличия сотовых телефонов, средств ЭВТ у учащихся и организаторов.			
Использованные материалы (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, в т.ч. дополнительные бланки ответов № 2) упаковывались в конверты в присутствии оставшихся учащихся. На конвертах имеется сопроводительный бланк.			