



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа "Сыктывкар"
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

« 11 » февраля 2016 г.

№ 178

**О проведении диагностического тестирования
по русскому языку для учащихся 9 классов муниципальных
общеобразовательных организаций
по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» 24 февраля 2016 года**

Во исполнение приказа управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.09.2015 № 639 «Об утверждении Плана обязательных мероприятий по подготовке учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году» и в целях обеспечения мониторинга качества подготовки учащихся, осваивающих образовательные программы на уровне основного общего образования, к государственной итоговой аттестации по русскому языку в 2016 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностическое тестирование по русскому языку для учащихся 9 классов муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МОО) по договору с ГАУ РК «РИЦОКО» 24 февраля 2016 года по русскому языку в 9-х классах.

2. Утвердить следующий регламент проведения диагностического тестирования для учащихся 9 классов по русскому языку:

- проведение диагностического тестирования на базе муниципальных общеобразовательных организаций;

- начало диагностического тестирования – 10.00 часов;

- продолжительность диагностического тестирования по русскому языку – 3 часа 55 минут;

- запуск участников в аудитории для проведения вводного инструктажа не позднее 9 часов 40 минут при предъявлении документа, удостоверяющего личность учащегося (паспорт, свидетельство о рождении, разрешение на временное пребывание);

- рассадка учащихся в день проведения диагностического тестирования по одному за ученическим столом;

- получение материалов диагностического тестирования накануне проведения диагностического тестирования с 15.00 до 17.00 часов в отделе общего образования Управления образования;

- доставка использованных материалов диагностического тестирования (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, в т.ч. использованные дополнительные бланки ответов № 2) осуществляется руководителем МОО или заместителем директора по УВР в день проведения диагностического тестирования в течение 1 часа 30 минут после завершения в отдел общего образования (использованные КИМы, неиспользованные ИК остаются в МОО).

3. Утвердить состав уполномоченных представителей управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», ответственных за осуществление контроля за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования по русскому языку в муниципальных общеобразовательных организациях (приложение № 1 к данному приказу).

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

4.1. организовать проведение для учащихся 9 классов диагностического тестирования по русскому языку по договору с ГАУ РК «РИЦОКО»;

4.2. обеспечить максимальное участие учащихся 9 классов в диагностическом тестировании по русскому языку.

Срок: 24 февраля 2016 года

4.3. получить материалы для проведения диагностического тестирования по русскому языку в отделе общего образования и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности.

Срок: накануне диагностического тестирования с 15.00 ч. до 17.00 ч.

4.4. подготовить необходимые условия в общеобразовательных организациях к проведению диагностического тестирования по русскому языку;

4.5. скорректировать расписание уроков на 24 февраля 2016 года;

4.6. в аудиториях (предметных кабинетах и т.д.) убрать (закрыть) стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по русскому языку;

4.7. обеспечить изоляцию аудиторий, в которых будет проходить диагностическое тестирование, от помещений и аудиторий, не используемых для диагностического тестирования.

Срок: до 24 февраля 2016 года

4.8. назначить приказом по общеобразовательной организации лицо, ответственное за организацию и проведение диагностического тестирования в общеобразовательной организации, организаторов в аудитории, дежурных на этаже из числа учителей, не являющихся учителями русского языка (указать

ФИО привлекаемых учителей и их должность);

4.9. обеспечить максимальное приближение процедуры проведения диагностического тестирования к формату проведения основного государственного экзамена по русскому языку:

- распределить учащихся 9 классов по аудиториям случайным образом;
- на аудиториях вывесить списки учащихся с указанием номеров посадочных мест;
- пронумеровать посадочные места в аудиториях;
- обеспечить рассадку учащихся по одному за ученическим столом;
- подготовить черновики из расчета по 2 листа на каждого учащегося, на черновиках проставить штамп общеобразовательной организации;
- провести инструктажи с учащимися 9 классов, организаторами в аудитории о процедуре проведения диагностического тестирования, о правилах заполнения бланков ответов, о соблюдении режима информационной безопасности, о запрете иметь при себе средства связи и электронно-вычислительную технику;
- обеспечить учащихся 9-х классов орфографическими словарями;
- обеспечить аудитории для проведения диагностического тестирования по русскому языку в 9-х классах звуковоспроизводящей аппаратурой;
- проинструктировать организаторов в аудитории о модели проведения сжатого изложения (приложение № 2 к данному приказу) при проведении диагностического тестирования по русскому языку в 9-х классах.

Срок: до 24 февраля 2016 года

5. Отделу общего образования (Порошкина О.В.) обеспечить:

5.1. своевременное получение и доставку материалов диагностического тестирования по русскому языку из ГАУ РК «РИЦОКО» в управление образования и обратно после завершения диагностического тестирования в тот же день на обработку;

5.2. целостность, полноту и сохранность материалов для проведения диагностического тестирования по русскому языку;

5.3. выдачу материалов для проведения диагностического тестирования руководителям общеобразовательных организаций.

Срок: накануне проведения диагностического тестирования с 15.00 ч. до 17.00 ч.

5.4. своевременное доведение результатов диагностического тестирования по русскому языку до руководителей общеобразовательных организаций;

5.5. издание приказа по управлению образования по итогам проведения диагностического тестирования по русскому языку и проведение Дней контроля (при необходимости).

Срок: в течение 10 дней после получения результатов

6. Уполномоченным представителям управления образования (приложение № 1 к данному приказу) обеспечить:

6.1. контроль за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования;

6.2. предоставление отчета по итогам контроля соблюдения процедуры проведения диагностического тестирования по прилагаемой форме (приложение № 3 к данному приказу).

Срок: до 26 февраля 2016 года

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Котелину Н.Е., Скокову М.Н.

И.о. начальника управления образования



Л.В. Михайлова

Наталья Евгеньевна Котелина
8(8212) 24-01-76
Людмила Евгеньевна Фелисева
8(8212) 44-86-29

Приложение № 1 к приказу
управления образования администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от « 11 » 02 2016 года № 178

Состав

уполномоченных представителей управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», МБУ «ЦОД ОО», МУ «ИМЦ», ответственных за осуществление контроля за соблюдением установленной процедуры проведения диагностического тестирования по математике и русскому языку в муниципальных общеобразовательных организациях

№ п/п	ФИО уполномоченного представителя	Должность	Закрепленные общеобразовательные организации
1.	Котелина Наталья Евгеньевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «Технический лицей»
2.	Скокова Марина Николаевна	Заместитель начальника УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «СОШ № 27» МОУ «СОШ № 34»
3.	Порошкина Ольга Владимировна	Начальник отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «СОШ № 4», МАОУ «СОШ № 21»
4.	Фелисеева Людмила Евгеньевна	Заместитель начальника отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «СОШ № 24», МАОУ «Технологический лицей»
5.	Астаева Ольга Павловна	Главный специалист УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «Лицей народной дипломатии», МОУ КНГ
6.	Леушин Виктор Николаевич	Главный специалист отдела общего образования УО АМО ГО «Сыктывкар»	МАОУ «Женская гимназия», МАОУ «Русская гимназия»
7.	Гузь Ирина Николаевна	Директор МУ «ИМЦ»	МАОУ «Гимназия № 1», МАОУ «СОШ № 28»
8.	Осипова Ирина Евгеньевна	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 12», МАОУ «Гимназия имени А.С. Пушкина»
9.	Политова Татьяна Николаевна	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 16», МАОУ «СОШ № 35»
10.	Конов Андрей Борисович	Заместитель директора МУ «ИМЦ»	МОУ «СОШ № 9» МОУ «СОШ № 15»
11.	Пантюхова Антонина Владимировна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 26»
12.	Ширяева Алевтина Николаевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 25», МАОУ «СОШ № 43»
13.	Мужева Людмила Андреевна	Методист МУ «ИМЦ»	МАОУ «СОШ № 36»
14.	Койнова Галина Альгирдовна	Методист МУ «ИМЦ»	МОУ «СОШ № 22», МОУ «СОШ № 31», МАОУ «Лицей № 1»
15.	Назаревич Надежда Васильевна	Методист МУ «ИМЦ»	МОУ «СОШ № 30»
16.	Холопов Олег Александрович	Заведующий отделом оценки качества образования МБУ «ЦОД ОО»	МАОУ «СОШ № 33», МАОУ «СОШ № 38»
17.	Самонова Алла Петровна	Главный эксперт отдела оценки качества образования МБУ «ЦОД ОО»	МАОУ «СОШ № 1» МАОУ «СОШ № 18»
18.	Колегова Надежда Сергеевна	Методист МУ «ИМЦ»	МОУ «СОШ № 3» МАОУ «СОШ № 7»

Приложение № 2 к приказу
управления образования администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от « 11 » 02 2016 года № 178

Модель проведения сжатого изложения.

№ п/п	Работа организатора в аудитории	Действия учащихся 9-х классов	Примерное время
1	Поставить аудиозапись первый раз.	Прослушивают исходный текст. Во время чтения текста учащиеся имеют право делать записи в черновике.	2,5 – 3 минуты
2	Дать время на осмысление текста.	Работают с черновиками	3 – 4 минуты
3	Поставить аудиозапись второй раз.	Прослушивают исходный текст.	2,5 – 3 минуты
4	Выключить запись. Сообщить о начале написания изложения и возможности пользоваться словарём.		
5		Пишут сжатое изложение.	

Приложение № 3 к приказу
управления образования администрации
МО ГО «Сыктывкар»
от « 11 » _____ 2016 года № 178

Отчет уполномоченных представителей управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
Наименование МОО

Вопросы для проверки	Результаты проверки		
	Наличие документов		В случае отсутствия или несоответствия указать причину
	ДА	НЕТ	
Наличие приказа о назначении ответственного за организацию и проведение диагностического тестирования, организаторов в аудитории, дежурных на этажах, с указанием должности.			
расписание уроков скорректировано			
В аудиториях (предметных кабинетах и т.д.) убраны (закрыты) стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией			
Наличие ведомости (журнала) с подписями учащихся 9 классов и лиц, привлекаемых к проведению диагностического тестирования по русскому языку, о прохождении инструктажа о порядке проведения диагностического тестирования, о заполнении бланков ответов, о запрете иметь при себе средства связи и ЭВТ.			
Наличие дежурных на этажах			
Изолированность аудиторий, в которых проходит диагностическое тестирование			
Учащиеся распределены по аудиториям (списки участников имеются при входе в аудиторию)			
Пронумерованы посадочные места в аудитории			
Учащиеся сидят по одному за партой			
Заблаговременно оформлена доска в аудитории			
Материалы диагностического тестирования хранятся в сейфе руководителя МОО			
Организаторы в аудитории, дежурные на этажах не являются учителями по русскому языку			
Запуск в аудиторию осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении, разрешение на временное			

пребывание)				
При запуске в аудиторию организатор предупреждает о запрете иметь при себе средства связи и ЭВТ				
Обеспечено помещение для хранения вещей учащихся				
Количество учащихся, явившихся на диагностическое тестирование				
Количество учащихся, не явившихся на диагностическое тестирование. Причины неявки.				
Проведение инструктажа с участниками диагностического тестирования о порядке проведения диагностического тестирования, его продолжительности, о случаях удаления, о времени и месте ознакомления с результатами диагностического тестирования				
Спецпакет после демонстрации целостности вскрыт в 10.00 часов				
Организаторы в аудитории предложили учащимся сверить номер КИМ и бланка регистрации с номерами на индивидуальном конверте				
Правильность заполнения регистрационной области бланков ответов. Наличие подписи участников диагностического тестирования на бланках ответов.				
На доске зафиксировано время начала и окончания диагностического тестирования				
Организаторы в аудитории на протяжении всего диагностического тестирования следили за порядком в аудитории				
Отсутствие фактов наличия сотовых телефонов, средств ЭВТ у учащихся и организаторов.				
Использованные материалы (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, в т.ч. дополнительные бланки ответов № 2) упаковывались в конверты после подсчета. На конвертах имеется сопроводительный бланк.				