



Управление образования администрации муниципального  
образования городского округа «Сыктывкар»  
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)  
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн  
Администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«02» феврале 20 23 г.

№ 106

О проведении муниципального конкурса методических материалов по организации и проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций

Во исполнение приказов управления образования администрации МОГО «Сыктывкар» от 12.08.2022 № 699 «О реализации муниципального образовательного проекта «ТраекТОриЯ: выбираю будущее» на 2022 -2024 годы», от 12.08.2022 № 700 «О реализации муниципального проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся муниципальных образовательных организаций «Лестница профессиональных проб», в целях выявления, поддержки и внедрения эффективных программ, технологий и методик реализации профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций обобщения и распространения опыта педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 10.03.2023 по 15.04.2023 муниципальный конкурс методических материалов по организации и проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций (далее - Конкурс).

2. Директора МУДО «ЦППМиСП» Балыгину Т.В. назначить ответственной по организации и проведению Конкурса.

3. Утвердить:

3.1. Положение об организации и проведении Конкурса согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3.2. Состав организационного комитета Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3.3. Состав жюри Конкурса согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Начальнику отдела воспитания, дополнительного образования и молодежной политики управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Меньшиковой Т.С. обеспечить руководство и контроль за проведением Конкурса.

5. Директору МУДО «ЦППМиСП» Балыгиной Т.В. обеспечить:

5.1. Организационно - методическое сопровождение муниципальных образовательных организаций в период проведения Конкурса.

5.2. Информационное освещение Конкурса на официальных сайтах и в группах ВКонтакте управления образования АМО ГО «Сыктывкар», МУДО «ЦППМиСП».

5.3. Подготовить в срок до 25.04.2023 аналитическую справку по итогам проведения Конкурса и предоставить в отдел воспитания, дополнительного образования и молодежной политики управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

6. Руководителям муниципальных образовательных организаций:

6.1. Обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе согласно Положению в срок с 10.03.2023 по 12.04.2023.

6.2. Представить материалы для участия в Конкурсе в МУДО «ЦППМиСП» по адресу: РК, г. Сыктывкар, ул. Чкалова, 24 не позднее 12.04.2023.

7. Руководителю службы обеспечения деятельности Овчинниковой А.Ф. обеспечить размещение текста настоящего приказа на официальном сайте управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Геллерт Е.Е.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида



Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от «dd» месяца 20дз г. № ддб

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении муниципального конкурса методических материалов по организации и проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса методических материалов по организации и проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций (далее – Конкурс).

1.2. Основными принципами проведения Конкурса являются открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.3. Информация о Конкурсе размещается на официальных сайтах управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» <http://sykt-uo.ru/>, МУДО «ЦППМиСП» <http://cppriksykt.ucoz.ru/>.

1.4. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.

1.5. Проведение профессиональной пробы направлено на решение следующих задач:

- знакомство учащихся с профессией или с классом профессий в практико-ориентированной деятельности, моделирующей элементы определенного вида (видов) технологического (производственного) процесса;

- содействие формированию профессиональных знаний, умений, навыков и опыта практической работы в конкретной отрасли профессиональной деятельности;

- осознание или рефлексия учащимися приобретенных знаний и опыта деятельности во время профессиональной пробы в направлении выбранной профессиональной деятельности и построения личной профессиональной перспективы;



- создание условий для реализации учебно-трудовой деятельности учащихся в рамках профессиональной пробы.

## II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является поддержка методической деятельности педагогических работников образовательных организаций по разработке и реализации программ профессиональных проб для учащихся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования.

2.2. Конкурс призван решать следующие задачи:

- выявление, поддержка и внедрение эффективных программ, технологий и методик реализации профессиональных проб;
- обновление содержания и технологий организации профессиональных проб,
- поддержка и стимулирование организационно-методической деятельности педагогических работников в области сопровождения профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования.

## III. Учредители, организаторы Конкурса

3.1. Учредителем Конкурса является управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

3.2. Организатор Конкурса – МУДО «ЦППМиСП».

3.3. Состав жюри для проведения экспертизы конкурсных работ и определения победителей Конкурса утверждается приказом управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

3.4. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем жюри Конкурса.

## IV. Участники и предмет Конкурса

4.1. В Конкурсе возможны следующие формы участия: индивидуальное и коллективное (творческие группы) участие педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

4.2. На Конкурс могут быть представлены следующие виды методических материалов:

- рабочая программа профессиональной пробы,
- дневник профессиональной пробы,
- методические рекомендации для учащихся по прохождению профессиональной пробы,
- методические рекомендации для педагогов по организации и проведению профессиональной пробы.

4.2. Каждый вид методической разработки должен соответствовать структуре, обозначенной в настоящем положении.



## V. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в период с 10.03.2023 по 15.04.2023 в заочной форме.

5.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.2.1. «Рабочая программа профессиональных проб».

Структура:

1. Титульный лист.

2. Пояснительная записка (актуальность, цели и задачи, особенности организации профессиональной пробы, психолого-педагогические особенности развития учащихся, требования к начальным знаниям и умениям, объем часов, механизм сотрудничества с социальными партнерами, ресурсное обеспечение программы, планируемые результаты освоения (личностные, метапредметные, предметные, компетенции профессионального выбора), система оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися программы);

3. Учебный план;

4. Календарный учебный график;

5. Содержание программы:

- общие положения (общая характеристика профессии, профессионально важные качества, квалификационные требования, возможные места работы, близкие и родственные виды деятельности);

- содержание профессиональной пробы (цель профессиональной пробы, ожидаемые результаты реализации профессиональной пробы, этапы реализации);

- оценочные материалы, дающие возможность оценить достижение результатов (анкеты, опросники, рефлексивные эссе, маршрутные листы профессиональной пробы и др.).

5.2.2. «Дневник профессиональной пробы».

Обязательные компоненты дневника:

- Титульный лист.

- Цель и задачи профессиональной пробы.

- Общая информация о профессии (профильном направлении).

- Описание профессиональной пробы: место проведения пробы, структура организации, основные функции учащегося на предприятии, планируемые знания, умения и компетенции, которые должен приобрести учащийся, условия труда, руководитель пробы.

- Дневник (информация с указанием дат, видов деятельности и результатов профессиональной пробы).

- Отзыв о работе учащегося.

- Приложения: рефлексивные анкеты, опросники, задания.

5.2.3. «Методические рекомендации для учащихся/педагогов».

Структура:

- титульный лист (название МОО; фамилия, имя, отчество автора (ов); название (с пометкой о виде методической продукции – методические рекомендации); год разработки;



- аннотация (суть рассматриваемых вопросов; предназначении данных методических рекомендаций (какую помощь и кому призвана оказать настоящая работа – например, учителям общеобразовательных организаций, заместителю директора школы по воспитательной работе, педагогам дополнительного образования); источник практического опыта, положенный в основу рекомендаций (указать, на основе какого опыта разработаны данные методические рекомендации); возможные сферы приложения предлагаемого вида методической продукции (в каких областях знания могут быть использованы настоящие рекомендации).

- пояснительная записка (обоснование актуальности разработки данных методических рекомендаций (здесь целесообразно дать краткий анализ положения дел по изучаемому вопросу: уточнить, в каких образовательных областях в настоящее время используются мероприятия (действия, методики и др.), сходные с предлагаемыми, в чем их достоинства и недостатки; охарактеризовать значимость предлагаемой работы с точки зрения реализации соответствующей федеральной или региональной муниципальной программы; разъяснить, какую помощь и кому могут оказать настоящие методические рекомендации); определение цели предлагаемых методических рекомендаций (например: оказать методическую помощь педагогам-практикам, ответственным за профориентационную работу, организаторам профессиональных проб; составить алгоритм подготовки и проведения профориентационного мероприятия и т.п.); краткое описание ожидаемого результата от использования данных методических рекомендаций в системе дополнительного образования детей (например: овладение опытом организации предлагаемой методикой может стать основой для проведения профессиональных проб по предметам школьного цикла; может способствовать повышению мотивации учащихся в выборе профессии и профессиональном самоопределении и т.п.); обоснование особенностей и новизны предлагаемой работы в сравнении с другими подобными разработками, существующими в данной образовательной области;

- содержание (содержание методических рекомендаций не имеет особо регламентированной структуры и может излагаться в достаточно произвольной форме. Например, его можно структурировать в следующей логике: описать (на основе состоявшегося опыта деятельности), что именно рекомендуется делать по исследуемому вопросу (поэтапно) и как (с помощью каких форм и методов); дать советы по решению: организационных вопросов (например, разработать план работы оргкомитета; определить этапы проведения цикла профессиональных проб и сроки информирования его потенциальных участников, распределить поручения, обеспечить рекламную кампанию и т.д.); материально-техническому обеспечению (Интернет-ресурсы); финансовому обеспечению (источники и фиксированные суммы финансирования данного мероприятия), кадровому обеспечению (требования к экспертам); вычленив наиболее трудные моменты в организации и проведении описываемого вида деятельности (исходя из имеющегося опыта);



предостеречь от типичных ошибок;

- список рекомендуемой литературы по данной теме (составляется в алфавитном порядке, в соответствии с современными правилами оформления литературных источников. ГОСТ Р 7.0.5-2008. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА);

- приложения (при необходимости). В числе приложений могут быть: планы проведения профессиональных проб, мероприятий; тестовые задания; методики создания практических заданий, адресованных учащимся; примерные вопросы к играм, конкурсам, викторинам; методики определения результатов по конкретным видам деятельности; схемы, диаграммы, фотографии, карты, ксерокопии архивных материалов; примерная тематика открытых мероприятий, образовательных профориентационных экскурсий и т.д.

5.3. На Конкурс принимаются работы, разработанные в 2020-2023 годах.

5.4. В Оргкомитет на электронном носителе предоставляется:

- заявка на участие в Конкурсе, оформленная в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению;
- конкурсная работа в формате pdf-файла;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии Приложением № 2 к настоящему Положению;

5.5. Конкурсные материалы предоставляются в Оргкомитет с 10.03.2023 до 12.04.2023 включительно в электронном виде по адресу электронной почты: МУДО «ЦППМиСП» [cppmsh\\_syk@edu.rkomi.ru](mailto:cppmsh_syk@edu.rkomi.ru) с пометкой в теме письма «На конкурс профпроб».

5.6. Конкурсные документы, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем Положении и (или) предоставленные по истечении установленного срока, на Конкурс не принимаются и не рассматриваются.

5.7. Конкурсные материалы не возвращаются и не рецензируются.

## VI. Подведение итогов Конкурса

6.1. Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки, определяет победителей по каждому виду методических разработок.

6.2. Материалы, поступившие на Конкурс, оцениваются по 4-х бальной шкале по каждому критерию (минимальный балл - 0, максимальный - 4).

6.3. Критерии оценивания материалов представлены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

6.4. По работам, претендующим на призовое место и набравшим одинаковое количество баллов, проводится голосование.

6.5. Итоги Конкурса оформляются протоколом.

6.6. Итоги Конкурса подводятся по видам методических материалов (рабочая программа профессиональной пробы, дневник профессиональной пробы, методические рекомендации для учащихся, методические рекомендации для педагогов), разработанных для следующих уровней

образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

6.7. По итогам Конкурса определяются победители (1 место) и призеры (2 и 3 место).

6.8. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

6.9. Конкурсные работы победителей и призеров конкурса, получают рекомендации к использованию в муниципальных образовательных организациях. Работы размещаются на сайте МУДО «ЦППМиСП» в реестре методической продукции, сайте управления образования администрации МОГО «Сыктывкар».

6.10. Участие в Конкурсе подразумевает ознакомление и полное согласие участников со всеми пунктами настоящего Положения.



Приложение № 1  
к Положению об организации и проведении  
муниципального конкурса методических  
материалов по организации и проведению  
профессиональных проб для учащихся  
муниципальных образовательных организаций  
Заявка  
на участие в Конкурсе

Название конкурсного материала	
Вид конкурсного материала	<i>Нужное подчеркнуть:</i> - Программа профессиональной пробы - Дневник профессиональной пробы - Методические рекомендации для учащихся по прохождению профессиональной пробы. - Методические рекомендации для педагогов по организации и проведению профессиональной пробы.
Уровень образования	<i>Нужное подчеркнуть:</i> - начальное общее образование, - основное общее образование, - среднее общее образование.
Автор/авторы конкурсной работы (фамилия, имя, отчество полностью, должность)	
Контактный телефон автора/авторов конкурсной работы (каждого), адрес электронной почты	
Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом организации)	
Адрес образовательной организации (в соответствии с Уставом организации)	
Руководитель образовательной организации (фамилия, имя, отчество), телефон, эл. почта образовательного учреждения	

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(дата)



Приложение № 2

к Положению об организации и проведении  
муниципального конкурса методических  
материалов по организации и проведению  
профессиональных проб для учащихся  
муниципальных образовательных организаций

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

(место регистрации)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, профессия, место работы, должность, и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее - персональные данные) управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе и проведения муниципального конкурса методических материалов по организации и проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных образовательных организаций путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 10 марта 2023 года по достижению цели обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес организатора Конкурса письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, организатор Конкурса вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(фамилия, и.о.)



Приложение № 3  
к Положению об организации и проведении  
муниципального конкурса методических  
материалов по организации и проведению  
профессиональных проб для учащихся  
муниципальных образовательных организаций

Критерии оценки конкурсных работ

Принцип распределения баллов:

- 0 - полное несоответствие критерию;
- 1 - незначительное соответствие критерию;
- 2 - частичное соответствие критерию;
- 3 - преимущественное соответствие критерию;
- 4 - полное соответствие критерию.

Критерий оценки	Балл				
	0*	1	2	3	4
планируемые результаты освоения содержания профессиональной пробы соответствуют цели и задачам	0*				4
соответствие содержания целям и задачам конкурсного материала	0	1	2	3	4
выделены через компетенции, знания и умения, планируемые результаты освоения содержания профессиональной пробы	0	1	2	3	4
в конкурсном материале учтены возрастные особенности учащихся	0	1	2	3	4
оригинальность идеи и содержания работы	0	1	2	3	4
новизна представленного материала	0	1	2	3	4
авторство содержания (не менее 70% авторского текста)	0	1	2	3	4
возможность распространения и внедрения	0	1	2	3	4
грамотность изложения	0	1	2	3	4



Приложение № д  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от «дд» сентября 20дз г. № ддб

Состав организационного комитета  
муниципального конкурса методических материалов по организации и  
проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных  
образовательных организаций

1. Геллерт Е.Е., заместитель начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», председатель жюри.
2. Меньшикова Т.С., начальник отдела воспитания, дополнительного образования и молодежной политики управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», заместитель председателя.
3. Балыгина Т.В., директор МУДО «ЦППМиСП».
4. Коюшева И.Б., заведующий отделом методической работы и профориентации МУДО «ЦППМиСП».
5. Костромина А.В., педагог дополнительного образования МУДО «ЦППМиСП».
6. Манов А.Д., педагог дополнительного образования МУДО «ЦППМиСП»
7. Ширяева Т.В., педагог-психолог МУДО «ЦППМиСП».

В обязанности оргкомитета Конкурса входит:

- прием и первичная обработка конкурсных материалов;
  - формирование реестра участников и информационной базы Конкурса;
  - информирование участников Конкурса о возможных изменениях регламента проведения Конкурса.
- Оргкомитет имеет право:
- определять количество и содержание номинаций;
  - учреждать дополнительные (специальные) номинации;
  - отбирать заявки на участие в Конкурсе по формальным признакам.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от «22» февраля 20 23 г. № 206

Состав жюри  
муниципального конкурса методических материалов по организации и  
проведению профессиональных проб для учащихся муниципальных  
образовательных организаций

1. Балыгина Т.В., директор МУДО «ЦППМиСП».
2. Мозер С.В., заместитель директора МАУДО «ДТДиУМ»,  
руководитель муниципального опорного центра.
3. Коюшева И.Б., заведующий отделом методической работы и  
профориентации МУ ДО «ЦППМиСП».
4. Ширяева Т.В., педагог МУ ДО «ЦППМиСП».
5. Фролов А.А., педагог дополнительного образования МУДО  
«ЦППМиСП».
6. Манов А. Д., педагог дополнительного образования МУДО  
«ЦППМиСП».
7. Цэрнэ Т.А., заведующий информационным отделом МУДО  
«ЦППМиСП».