



Управление образования администрации муниципального  
образования городского округа «Сыктывкар»  
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)  
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн  
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн

ПРИКАЗ

«03» ноября 20 20 г.

№ 403

Об утверждении Порядка организации бесплатной перевозки учащихся  
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 20»

В соответствии с Положением об управлении образования администрации  
МО ГО «Сыктывкар», утверждённым Решением Совета МО ГО «Сыктывкар» от  
20 октября 2020 г. № 2/2020-20,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации бесплатной перевозки учащихся  
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 20» согласно приложению к настоящему  
приказу.

2. Директору муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 20» Носкову Е.В. строго  
руководствоваться Порядком организации бесплатной перевозки учащихся  
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 20» при организации подвоза учащихся.

Срок: постоянно.

3. Начальнику отдела общего образования Порошкиной О.В.  
обеспечить контроль соблюдения Порядка организации бесплатной перевозки  
учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 20».

Срок: постоянно.

4. Признать утратившими силу:  
– приказ управления образования администрации МО ГО  
«Сыктывкар» от 26.08.2016 №765 «Об утверждении Порядка организации

бесплатной перевозки учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20»;

– приказ управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10.03.2017 № 287 «О внесении изменений в Порядок организации бесплатной перевозки учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20», утвержденный приказом Управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» № 765 от 26.08.2016».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Котелину Н.Е.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования  
администрации МО ГО «Сыктывкар»  
от «03» ноября 2020 г. № 403

**Порядок  
организации бесплатной перевозки учащихся муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 20»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации бесплатной перевозки учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» (далее - Порядок) определяет условия организации бесплатной перевозки учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» (далее-МОУ «СОШ № 20») между п.г.т.Седкыркеш и п.Трёхозёрка.

1.2. Расходы, связанные с организацией перевозки учащихся МОУ «СОШ № 20», осуществляются за счет средств муниципального бюджета МО ГО «Сыктывкар».

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения прав и законных интересов учащихся МОУ «СОШ № 20» и их родителей, повышения безопасности дорожного движения при осуществлении перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20», соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.282-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», ГОСТом Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2014 №08-988 «О направлении методических рекомендаций».

1.5. Организация перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20» школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим мониторинг организации перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20», является управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Управление образования).

1.7. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

**школьный автобус** – автобус МОУ «СОШ № 20», специальное транспортное средство, используемое для доставки учащихся МОУ «СОШ № 20» на учебные занятия и обратно;

**перевозки учащихся** – организованные перевозки учащихся МОУ «СОШ № 20», не относящиеся к перевозкам общего пользования: подвоз учащихся в МОУ «СОШ № 20»;

**регулярные перевозки учащихся** – перевозки учащихся МОУ «СОШ № 20», осуществляемые в течение всего учебного года по установленному маршруту между п. Трёхозёрка и п.г.т. Седкыркеш с посадкой и высадкой детей в п.Трёхозёрка и около МОУ «СОШ № 20» п.г.т. Седкыркеш;

**маршрут движения школьного автобуса** – схема движения школьного автобуса МОУ «СОШ № 20», указание линейных дорожных сооружений и опасных участков на основе обследования маршрута движения автобуса МОУ «СОШ № 20» и оформления паспорта маршрута.

## 2. Организация перевозок учащихся

2.1. Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся МОУ «СОШ № 20», проживающие на удаленном расстоянии от школы - в п.Трёхозёрка. Перевозка учащихся осуществляется школьным автобусом МОУ «СОШ № 20». Время в пути составляет не более 30 минут в одну сторону. Пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке составляет не более 1 км.

2.2. Обязательными условиями для осуществления перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20» являются:

2.2.1. обеспечение профессиональной надежности водителя в соответствии с требованиями действующего законодательства:

- стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;

-отсутствие административных правонарушений в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

2.2.2.обеспечение должностными лицами, имеющими соответствующую квалификацию и прошедшими аттестацию, проведения ежедневных своевременных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя школьного автобуса с отметкой в путевом листе и предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;

2.2.3. обеспечение наличия в штате МОУ «СОШ № 20» должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего аттестацию на право занимать указанную должность;

2.2.4. использование технически исправного школьного автобуса, соответствующего по назначению и конструкции техническим требованиям для перевозки детей, оснащенного в установленном порядке тахографом, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС/GPS, оборудованного ремнями безопасности, маячком желтого или оранжевого цвета, прошедшего в установленном порядке ежегодный государственный технический осмотр;

2.2.5. сопровождение группы учащихся специально назначенным сопровождающим лицом (сопровождающими лицами) из числа педагогических работников школы из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса;

2.2.6. наличие следующих документов:

- список детей МОУ «СОШ № 20», для которых организован подвоз по маршруту: п.Трёхозёрка-п.г.т.Седкыркеш-п.Трёхозёрка, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей);

- списка назначенных сопровождающих лиц (сопровождающего лица) из числа педагогических работников МОУ «СОШ № 20» с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего лица, его телефона;

- документа, содержащего сведения о водителе школьного автобуса МОУ «СОШ № 20», с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона;

- паспорта маршрута движения школьного автобуса МОУ «СОШ № 20», согласованного с ОГИБДД УМВД России по городу Сыктывкару;

- схемы маршрута движения школьного автобуса МОУ «СОШ № 20» с указанием опасных участков, согласованной с ОГИБДД УМВД России по городу Сыктывкару;

- документа, содержащего порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации;

- комиссионного акта обследования маршрута движения школьного автобуса МОУ «СОШ № 20».

### **3. Полномочия Управления образования**

3.1. Управление образования в рамках организации перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20»:

3.1.1. осуществляет мониторинг деятельности по организации и осуществлению перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20» в соответствии с действующим законодательством;

3.1.2. предоставляет информацию о нарушениях, выявленных в результате осуществления мониторинга деятельности по организации и осуществлению перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20», для принятия мер по устранению нарушений совместно с администрацией МО ГО «Сыктывкар», ОГИБДД УМВД России по городу Сыктывкару;

3.1.3. принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации перевозок учащихся МОУ «СОШ № 20».

#### **4. Полномочия МОУ «СОШ № 20» при осуществлении регулярных перевозок учащихся**

4.1.МОУ «СОШ № 20» при осуществлении регулярных перевозок учащихся:

4.1.1. выполняет требования настоящего Порядка и иных нормативных актов РФ, регулирующих деятельность по осуществлению перевозок учащихся;

4.1.2. разрабатывает совместно с ОГИБДД УМВД России по городу Сыктывкару в соответствии с пунктом 2.5. СанПиН 2.4.2.2821-10, с учетом вопросов обеспечения безопасности перевозок учащихся и установленного режима труда и отдыха водителей, график движения школьного автобуса, осуществляющего перевозку учащихся по маршруту п.Трёхозёрка-пгт.Седкыркеш-п.Трёхозёрка;

4.1.3. организует комиссионное обследование дорожных условий по маршруту движения школьного автобуса не реже двух раз в год;

4.1.4.утверждает список учащихся при организации их перевозки;

4.1.5. согласует с родителями (законными представителями) учащихся условия организации перевозки учащихся и их сопровождения от места жительства - п. Трёхозёрки- до места остановки школьного автобуса –МОУ «СОШ № 20» - п.г.т.Седкыркеш и от места остановки школьного автобуса до места жительства;

4.1.6.обеспечивает назначение сопровождающего лица (сопровождающих лиц) при организации перевозки учащихся. Количество сопровождающих лиц на школьный автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих лиц является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему маршруту и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в школьном автобусе;

4.1.7. осуществляет работу по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди учащихся, для которых организована перевозка;

4.1.8. обеспечивает инструктаж сопровождающих лиц по вопросам безопасности учащихся при осуществлении перевозок;

4.1.9. при неблагоприятном изменении дорожных условий и (или) иных обстоятельств, влекущих изменение времени отправления школьного автобуса, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) учащихся, сопровождающих лиц;

4.1.10. предоставляет достоверную и своевременную информацию в Управление образования по организации перевозки учащихся;

4.1.11. принимает дополнительные меры по безопасности перевозок учащихся, систематически проверяет состояние автомобильной дороги п.Трёхозёрка-п.г.т.Седкыркеш, по которой осуществляется перевозка учащихся;

4.1.12. контролирует соответствие квалификации водителя школьного автобуса, осуществляющего перевозку учащихся, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.1.13. обеспечивает повышение квалификации водителя, осуществляющего перевозку учащихся;

4.1.14. обеспечивает проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя школьного автобуса;

4.1.15. содержит школьный автобус в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии;

4.1.16. обеспечивает проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта школьного автобуса в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.17. обеспечивает водителя школьного автобуса необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях перевозок учащихся;

4.1.18. обеспечивает соответствие количества пассажиров количеству посадочных мест в школьном автобусе, также не допускает перевозки пассажиров стоя;

4.1.19. соблюдает требования действующего законодательства о труде и охране труда в Российской Федерации.

4.2. Руководитель МОУ «СОШ № 20» имеет право:

- вносить предложения в муниципальную комиссию администрации МО ГО «Сыктывкар» по безопасности дорожного движения при обсуждении вопросов организации перевозок учащихся, состояния маршрута движения школьного автобуса.

## **5. Права и обязанности водителя, осуществляющего перевозку учащихся**

5.1. Водитель МОУ «СОШ № 20», осуществляющий перевозку учащихся, обязан:

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час, с включением ближнего света фар;

- соблюдать утвержденный график маршрута движения школьного автобуса;

- производить посадку и высадку учащихся только в местах, специально отведенных для этого;

- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;

- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров;

- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров, с закрытыми дверями;

- не осуществлять движение задним ходом;

- не открывать двери школьного автобуса во время движения;

- не курить, не отвлекаться во время движения;

- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида школьного автобуса;

- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься деятельностью по осуществлению перевозок учащихся;

- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинские осмотры.

#### 5.2. Права водителя, осуществляющего перевозку учащихся:

- требовать соблюдения Трудового кодекса РФ;

- вносить предложения по улучшению качества организации перевозок учащихся;

- требовать от пассажиров выполнения настоящего Положения, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

### **6. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении перевозок учащихся**

6.1. Сопровождающий учащихся МОУ «СОШ № 20» в период осуществления перевозки несет ответственность за безопасные условия жизни и здоровья детей в период следования школьного автобуса МОУ «СОШ № 20» по маршруту движения автобуса.

6.2. При осуществлении перевозки учащихся сопровождающий МОУ «СОШ № 20» обязан:

- перед поездкой проходить инструктаж по безопасности перевозки учащихся, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажей;

- во время движения автобуса находиться на передней площадке салона;

- знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также должен ознакомиться с информацией о спасательных мерах при авариях;

- руководить посадкой и высадкой учащихся, которые производятся после полной остановки автобуса;

- перед началом движения убедиться, что количество учащихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности, окна с левой стороны закрыты, и подать команду на закрытие дверей;

- во время движения обеспечивать порядок в салоне, не допускать вставание учащихся с мест и хождение их по салону;

- не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц;

- следить за тем, чтобы окна в салоне школьного автобуса при движении оставались закрытыми;

- при высадке выходить первым и направлять учащихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части;

- проводить инструктаж с учащимися по правилам поведения в школьном автобусе, правилам дорожного движения;

- по прибытии школьного автобуса на остановку передать учащихся родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить учащимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

6.3. Сопровождающий учащихся МОУ «СОШ № 20», для которых организована перевозка, имеет право:



- вносить предложения по улучшению качества организации перевозок учащихся;
- требовать от водителя и учащихся выполнения настоящего Порядка.

### **7. Права и обязанности пассажиров**

7.1. Пассажирами школьного автобуса являются учащиеся МОУ «СОШ № 20» и лица, их сопровождающие, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

7.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать правила дорожного движения и технику безопасности при осуществлении перевозки учащихся;
- соблюдать в салоне школьного автобуса чистоту и порядок;
- производить посадку и высадку со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки школьного автобуса.

7.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении школьного автобуса громко разговаривать (кричать, шуметь);
- покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- высовывать из окон школьного автобуса руки или голову;
- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;
- отстегивать ремень безопасности;
- создавать ложную панику.