



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)

«Сыктывкар» кар кытшынмуниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«18» ноября 2020 г.

№ 444

Об утверждении Порядка организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

В соответствии со статьей 77 Федерального закона от 19 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 27 мая 2020 года №760, федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», во исполнение муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 26.12.2019 г. N 12/3870, в соответствии с п.3.1.52. Положения об Управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар», утвержденным Решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 20 октября 2020 года № 2/2020 – 20, Планом общегородских мероприятий, Календарем спортивных мероприятий, в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности, творческой

деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок по организации и проведению интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу воспитания, дополнительного образования и молодёжной политики (Аюгова М.М.) обеспечить:

2.1. контроль и координацию деятельности муниципальных образовательных организаций по организации и проведению интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

2.2. размещение текста настоящего приказа на официальном сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить проведение интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Положением.

4. МУ ДПО «ЦРО» (Гузь И.Н.) обеспечить методическое сопровождение подготовки и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

5. Признать утратившим силу Приказ управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 01.09.2015 № 1555/1 «Об утверждении Порядка организации и проведения интеллектуальных и (или)

творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Геллерт Е.Е.

Начальник управления образования



О.Ю. Бригида

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от « 18 » ноября 20 20 г. № 447

Порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 77 Федерального закона от 19 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 27 мая 2020 года №760, федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», во исполнение муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 26.12.2019 г. N 12/3870, в соответствии с п.3.1.52. Положения об Управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар», утвержденным Решением Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 20 октября 2020 года № 2/2020 – 20, и иными нормативными правовыми актами и определяет порядок организации и проведения интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в муниципальных образовательных организациях,

подведомственным управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, статус и задачи интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательский), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, порядок их проведения и подведения итогов.

1.3. Порядок распространяется на муниципальные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее – мероприятия), проводимые для детей, подростков под руководством управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – управление образования).

II. Основные цели и задачи мероприятий

2.1. Цель - выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

2.2. Основные задачи:

2.2.1 развитие муниципальной системы выявления и поддержки способных и одаренных обучающихся;

2.2.2. создание условий для развития способных и одаренных учащихся, их профессиональной ориентации;

2.2.3. развитие у обучающихся интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

III. Организационно-методическое обеспечение организации и проведения мероприятий

3.1. Общее руководство проведением муниципальных мероприятий осуществляет управление образования.

3.2. Организаторами мероприятий являются управление образования, МУ ДПО «Центр развития образования», МАУ «Молодежный центр г.Сыктывкара», муниципальные организации дополнительного образования, подведомственные управлению образования.

3.3. Мероприятия проводятся в соответствии с планом общегородских мероприятий, календарным планом спортивных мероприятий, планом работы управления образования.

3.4. Участниками мероприятий являются обучающиеся муниципальных образовательных организаций.

3.5. В мероприятиях предусматривается как индивидуальное, так и групповое и коллективное участие обучающихся муниципальных образовательных организаций.

3.6. Обучающиеся муниципальных образовательных организаций принимают участие в мероприятиях на добровольной основе.

3.7. Для подготовки и проведения мероприятий создаются и утверждаются приказом управления образования организационные комитеты, жюри, судейские коллегии.

3.8. Приказом управления образования назначаются ответственные за организацию и проведение конкретного мероприятия.

3.9. На ответственных за проведение мероприятия возлагается ответственность за обеспечение необходимых условий, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся, принимающих участие в мероприятии.

3.10. При проведении спортивных мероприятий ответственные за проведение мероприятия обеспечивают:

3.10.1. безопасные условия проведения первенств, соревнований и спортивных мероприятий в соответствии с Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утверждённых Постановлением Правительства российской Федерации от 18 апреля 2014 года №3453;

3.10.2. безопасность учащихся в период проведения первенств, соревнований и спортивных мероприятий, а так же по пути следования до мест проведения соревнований;

3.10.3. проведение инструктажей по технике безопасности с участниками спортивных мероприятий;

3.10.4. строгий контроль проведения спортивных мероприятий на базе муниципальной образовательной организации и состояния спортивных сооружений и залов для проведения мероприятий.

3.11. Срок подготовки мероприятия и срок подведения итогов мероприятия не должен превышать одного месяца, если иное не предусмотрено

3.12. Выдача дипломов, и грамот по итогам проведения мероприятия производится в течение 30 дней, если иное не предусмотрено положением о проведении конкретного мероприятия.

3.13. Муниципальные образовательные организации, принявшие решение об участии учащихся в конкретном мероприятии проводят предварительную работу по подготовке участников.

3.14. Методическое сопровождение мероприятий осуществляет МУ ДПО «Центр развития образования», МАУ «Молодежный центр г.Сыктывкара», МАУ ДО «Дворец творчества детей и учащейся молодежи».

3.15. Информация о мероприятиях размещается на официальном сайте управления образования, сайтах муниципальных образовательных организаций.

IV. Порядок проведения мероприятий

4.1. Для проведения мероприятия разрабатывается и утверждается приказом управления образования положение о мероприятии, которое доводится до всех муниципальных образовательных организаций МО ГО «Сыктывкар», размещается на официальном сайте управления образования.

4.2. Не позднее, чем за месяц до проведения мероприятия издается приказ управления образования о проведении мероприятия, если иное не предусмотрено положением о проведении конкретного мероприятия.

4.3. Смета расходов на проведение мероприятия составляется и утверждается при необходимости.

4.4. Отдельные мероприятия проводятся по возрастным категориям и (или) номинациям, если это предусмотрено положением конкретного мероприятия.

4.5. Для участия в мероприятии участники предоставляют в организационный комитет:

- заявку на участие по форме в соответствии с требованиями мероприятия (заявка должна быть заполнена машинописным способом, распечатана посредством электронных печатающих устройств);
- работу, выполненную в соответствии с требованиями мероприятия;
- согласие обучающегося, родителя (законного представителя) на участие в мероприятии согласно приложению к порядку;
- дополнительный перечень документов и (или) материалов, предусмотренный положением о проведении мероприятия.

4.6. Документы для участия в мероприятии участники предоставляют в организационной комитет лично или через образовательную организацию.

4.7. Заявка на участие в мероприятии оформляется:

- руководителями муниципальных образовательных организаций – на участников мероприятий, если иное условие не определено положением о мероприятии;
- документы и (или) материалы, необходимые для участия в мероприятии, подаются в строго установленные положением о мероприятии сроки.

4.8. Основаниями для отказа в принятии заявки, документов и (или) материалов являются следующие обстоятельства:

- нарушение сроков подачи;
- несоответствие предоставленных документов и (или) материалов положению о проведении конкретного мероприятия.

4.9. Места проведения муниципальных мероприятий должны соответствовать всем требованиям к обеспечению безопасности организации и проведения мероприятия, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.10. Учащиеся муниципальных образовательных организаций участвуют в муниципальных мероприятиях на бесплатной основе.

V. Общие требования к конкурсным работам

5.1. Требования к оформлению работ регулируются положениями конкурсных мероприятий.

VI. Подведение итогов мероприятия

6.1. Жюри и (или) судейская коллегия оценивают мероприятия в соответствии с критериями, утвержденными в положении о конкретном мероприятии и имеют право по своему решению не присуждать отдельные призовые места, присуждать специальные дипломы, а так же учреждать специальные номинации.

6.2. Победители и призеры муниципальных мероприятий определяются в соответствии с положением о конкретном мероприятии.

6.3. Победители и призеры муниципальных мероприятий утверждаются приказом управления образования, награждаются дипломами, грамотами управления образования.

6.4. Победители и призеры муниципальных мероприятий по приказу управления образования могут быть направлены для участия в мероприятиях регионального, всероссийского, международного уровней.

VII. Финансовое обеспечение

7.1. Финансовое обеспечение муниципальных мероприятий производится в пределах средств, выделяемых на выполнение муниципального задания, муниципальному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр развития образования», муниципальному автономному учреждению «Молодежный центр г.Сыктывкара», муниципальным образовательным организациям, подведомственным управлению образования администрации МО ГО «Сыктывкар», а так же финансового обеспечения Плана общегородских мероприятий.

Приложение
к порядку организации и проведения интеллектуальных
и (или) творческих конкурсов, спортивных мероприятий,
направленных на выявление и развитие у обучающихся
интеллектуальных и творческих способностей, способностей
к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной
(научно-исследовательской), творческой,
физкультурно-спортивной деятельности,
на пропаганду научных знаний,
творческих и спортивных достижений

Согласие обучающегося,
родителя (законного представителя)
на участие в мероприятиях

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

(паспортные данные в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» №152-ФЗ)

настоящим даю свое согласие на участие

(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Фамилия, Имя, Отчество)

К персональным данным на обработку которых дается согласие, относятся:

- паспортные данные;
- сведения, содержащие информацию о номере домашнего телефона, мобильного телефона, личной электронной почте.

Настоящее согласие на обработку Персональных данных является конкретным, информированным и сознательным, предоставлено мною свободно, в моих интересах и в интересах предоставляемого мною лица и означает, то Персональные данные могут обрабатываться Организатором, Операторами и (или) иным(-и) третьим (-и) лицом(-ами), привлеченным(и) ими в целях проведения Мероприятия любыми способами, необходимыми для проведения Мероприятия.

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и

отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Ст.9 ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.12.2009 г.

Срок действия данного согласия:

- период проведения Мероприятия.

Дата: «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

/ _____ / расшифровка