**ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Настоящая Декларация заполняется работником, подпись работника проставляется на каждом листе Декларации. Декларация представляется в отдел муниципальной службы и кадровой работы управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Управление образования). Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования в Управлении образования. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет пять лет. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в Управлении образования.

Заявление

|  |  |
| --- | --- |
| Кому: | Начальнику управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |
| От кого:(ФИО работника, заполнившего Декларацию) |  |
| Должность: |  |
| Дата заполнения: |  |
| Декларация охватывает период времени | с ...,,,,,,....... по ................... |

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомил(а)ся с Кодексом этики и служебного поведения лиц, замещающих в Управлении образования должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Антикоррупционной политикой, Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов лиц, замещающих в Управлении образования должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, Положением об уведомлении работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника)

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из вопросов, проставив знак «V» в соответствующем поле. Ответ "да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце формы.

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В организации, находящейся в деловых/договорных отношениях с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые/договорные отношения с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями, или ведет с ним переговоры?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.4. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.5. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в Управлении образования (например, работа по совместительству), которая выполняется Вами в рабочее время в Управлении образования и(или) ведет к использованию (к выгоде) Вами или третьей стороной ресурсов и информации Управления образования, подведомственных Управлению образования организаций?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.6. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Управлении образования, подведомственных Управлению образования организациях, в том числе под Вашим прямым руководством или на должностях, которые позволяют Вам оказывать влияние на оценку эффективности их работы?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.7. Работает ли в Управлении образования какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

1.8. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в Управление образования, подведомственные Управлению образования организации; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

2. Если ответ на один из вопросов является "ДА", то имеется ли в связи с указанной ситуацией соответствующее решение Комиссии по рассмотрению вопросов соблюдения работниками управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», замещающими должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, антикоррупционного законодательства?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В организации, находящейся в деловых/договорных отношениях с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

3.2. В организации, которая ищет возможность построить деловые/договорные отношения с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями, или ведет с ними переговоры?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

3.3. В организации, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

4. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица Управления образования, подведомственных Управлению образования организаций (как лицо, принимающее решение, составляющее план закупок, готовящее документацию по закупке, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

5. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на финансовые операции, операции с недвижимым имуществом между Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией, получении согласия на распоряжением муниципальным имуществом?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

6. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Управления образования, подведомственных Управлению образования организаций, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями и другим предприятием, например, платеж контрагенту за товары, работы, услуги, оказанные Управлению образования, подведомственным Управлению образования организациям, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за товары, работы, услуги, фактически полученные Управлением образования, подведомственными Управлению образования организациями?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

7. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, товары, работы, услуги за использование своего должностного положения в интересах третьих лиц при решении вопросов, отнесенных к полномочиям Управления образования, компетенции подведомственных Управлению образования организаций (устройство третьих лиц на работу, устройство детей в образовательные организации, иные вопросы)?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

8. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об Управлении образования, подведомственных Управлению образования организациях, ставшую известной при исполнении Вами должностных обязанностей, с целью получения Вашей личной выгоды или выгоды третьих лиц?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

9. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному, муниципальному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения или приобретения новых возможностей для себя или третьих лиц (например, продвижение по службе)?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

10. Использовали ли Вы средства Управления образования, подведомственных Управлению образования организаций, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию в своих личных целях, в том числе для собственной выгоды или таким способом, что это могло бы повредить репутации Управления образования, подведомственных Управлению образования организаций или вызвать конфликт с интересами Управления образования?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

11. Нарушали ли Вы требования положения Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

12. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

|  |  |
| --- | --- |
| Да  | Нет |
|  |  |

Если Вы ответили "ДА" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Форма для заполнения пояснений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, принявшего Декларацию)