



**Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін**

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «14» июля 2023 г. № 723

**КОРПОРАТИВНАЯ ПРОГРАММА
управления образования администрации
муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
«Укрепление здоровья на рабочем месте»**

г. Сыктывкар
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Корпоративная программа управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» «Укрепление здоровья на рабочем месте».....	3
--	---

КОРПОРАТИВНАЯ ПРОГРАММА
Управления образования администрации
муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
«Укрепление здоровья на рабочем месте»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа укрепления здоровья работников управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее – Управление образования) на рабочем месте включает:

– создание условий, снижающих не только риск профессионально обусловленных заболеваний, но и риск развития социально значимых хронических заболеваний, который повышается при нерациональном питании, недостаточной физической активности, стрессах на рабочем месте, наличии вредных привычек (курение, злоупотребление алкоголем);

– формирование навыков ведения здорового образа жизни начинается с воспитания мотивации к здоровому образу жизни и осуществляется через целенаправленную деятельность учреждения в рамках здоровье формирующей программы, посредством создания здоровье сберегающей среды или территорий здорового образа жизни.

2. Нормативно-правовая база

2.1. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

2.2. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.3. Федеральный закон № 15-ФЗ от 23 февраля 2013 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

2.4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 833 «О комплексе мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни».

2.5. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 января 2020 года № 8 «Об утверждении Стратегии формирования здорового образа жизни населения, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний на период до 2025 года».

2.6. Распоряжение Правительства Республики Коми от 2 декабря 2019 № 473-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2019-2024 годах на территории Республики Коми комплекса мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни».

3. Цели программы

3.1. Сохранение и укрепление здоровья работников управления образования путем поощрения здорового образа жизни, расширения мер профилактики заболеваний, формирование здорового климата в коллективе, повышение эффективности деятельности всех работников управления образования.

3.2. Позитивное изменение отношения работников управления образования к собственному здоровью, преобразование гигиенических знаний в конкретные действия и убеждения.

3.3. Профилактика заболеваний, факторами риска которых являются низкая физическая активность, избыточный вес, курение, неправильное питание, повышенное артериальное давление.

3.4. Снижение потерь, связанных с временной нетрудоспособностью работников управления образования.

3.5. Улучшение психологического климата в управлении образования.

4. Задачи программы

4.1. Увеличение продолжительности жизни граждан.

4.2. Увеличение трудового долголетия работников управления образования.

4.3. Укрепление здоровья работников управления образования.

4.4. Обеспечение безопасных и комфортных условий труда в управлении образования.

4.5. Предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.

4.6. Снижения уровня заболеваемости, восстановление трудового потенциала работников управления образования.

4.7. Организация отдыха работников управления образования.

4.8. Формирование приверженности работников управления образования здоровому образу жизни.

4.9. Повышение мотивации к формированию потребности в здоровом образе жизни, физической активности и правильном питании.

4.10. Создание благоприятного социально-психологического климата в управлении образования.

4.11. Обеспечение психологической и физической устойчивости работников управления образования, профилактика эмоционального выгорания.

4.12. Повышение производительности труда.

4.13. Совершенствование работы спортивно-оздоровительных мероприятий.

5. Перечень мероприятий и индикаторов

1. Создание благоприятной рабочей среды и оптимальных гигиенических условий для укрепления здоровья и благополучия работников управления образования			
ЦЕЛЬ: разработка и реализация системы управления охраной труда. Создание благоприятных санитарно-гигиенических условий труда, улучшение условий труда на рабочих местах, снижение уровня производственного травматизма, обеспечение оптимального режима труда и отдыха			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Изменение рабочей среды (повышение комфорта рабочей среды, кондиционирования воздуха, изменение освещения, другие меры психологической разгрузки, специальные мероприятия для снятия стресса и профилактики эмоционального выгорания). Предупреждение несчастных случаев (обучение и инструктажи по	Ответственный по охране труда	Постоянно	Увеличение количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам СОУТ (подтвержденные результатами СОУТ); доля рабочих мест, на которых проведена СОУТ (%); снижение количества несчастных случаев.

<p>предотвращению риска получения травмы). Оценка производственных рисков, приводящих к расстройству здоровья (проведение СОУТ на рабочих местах, утверждения положения о системе управления охраной труда). Обустройство «Уголка здоровья».</p>			
2. Медицинские мероприятия			
ЦЕЛЬ: обеспечение охвата медицинскими осмотрами работников управления образования			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
<p>Ежегодная вакцинация и целевая вакцинация (COVID-19, профилактика ГРИППА). Обязательная диспансеризация муниципальных служащих управления образования. Профилактические осмотры (комплекс медицинских обследований, проводимых в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях определения групп здоровья. Диспансеризация взрослого населения (комплекс мероприятий, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях</p>	<p>Отдел муниципальной службы и кадровой работы</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Процент вакцинации и целевой вакцинации; процент прохождения диспансеризации муниципальных служащих; процент профилактических осмотров; процент прохождения диспансеризации взрослого населения.</p>

оценки состояния здоровья, включая определенные группы здоровья).			
3. Профилактика потребления табака			
ЦЕЛЬ: соблюдение запрета потребления табака.			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Установление запрета курения на рабочих местах и на территории управления образования (оформление рабочих мест, мест пользования и территории знаками, запрещающими курение).	Ответственный по охране труда	Однократно	Процент курящих сотрудников, сокративших количество перекуров, %.
4. Отказ от употребления алкоголя			
ЦЕЛЬ: повышение осведомленности работников управления образования о вреде, связанном с алкоголем и рисках, связанных с ними на рабочем месте			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Коммуникационная кампания по повышению осведомленности в отношении вреда алкоголя. Организация безалкогольных корпоративных мероприятий. Изменение отношения персонала к употреблению алкоголя как необходимому атрибуту праздника.	Ответственный по охране труда	До достижения устойчивого результата	Рост числа сотрудников с положительным отношением к безалкогольным праздникам
5. Повышение физической активности			
ЦЕЛЬ: стимулирование работников управления образования к повышению уровня физической активности посредством участия в физкульт-брейков			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Организация физкульт-брейков. Организация пользования мобильным приложением	Отдел муниципальной службы и кадровой работы	Без ограничений	Снижение доли работников с низким уровнем физической активности, %

смартфону по измерению активности «ШАГИ».			
6. Здоровое питание			
ЦЕЛЬ: обеспечение сотрудников управления образования в течение рабочего времени свободным доступом к питьевой воде			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Обеспечение работников в течение рабочего времени свободным доступом к питьевой воде. Коммуникационная кампания по повышению осведомленности о правильном питании.	Ответственный по охране труда	Постоянно действующая практика	Процент сотрудников, имеющих доступ к питьевой воде
7. Сохранение психологического здоровья и благополучия. Повышение корпоративной культуры			
ЦЕЛЬ: достижение высокого уровня участия работников в программах здорового образа жизни			
Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Индикаторы
Проведение коммуникационной компании по популяризации ЗОЖ. Организация пространства для отдыха работников управления образования.	Ответственный по охране труда	Постоянно действующая практика	Уровень удовлетворенности работой (% изменений по сравнению с предыдущими временными периодами)

6. Ожидаемые результаты от реализации программы

6.1. Увеличение производительности труда, работоспособности и эффективности деятельности работников управления образования.

6.2. Повышение мотивации работников управления образования к занятиям физической культурой.

6.3. Увеличение доли лиц с умеренной физической активностью среди работников.

6.4. Формирование культуры безопасности труда, ЗОЖ среди работников управления образования.

6.5. Увеличение охвата работников профилактическими мероприятиями, направленными на здоровый образ жизни.

6.6. Укрепления здоровья и улучшению самочувствия работников управления образования.

6.7. Снижение стоимости затрат на медицинское обслуживание.

6.8. Снижение риска заболеваемости работников управления образования, уменьшение среднего срока временной нетрудоспособности работников управления образования.

6.9. Снижение количества стрессовых и конфликтных ситуаций, повышение стрессоустойчивости работников управления образования.

6.10. Профилактика вредных привычек.

6.11. Улучшение имиджа организации по мнению работников управления образования и повышение их мотивации.

6.12. Снижение текучести кадров и расходов на адаптацию работников управления образования, повышение вероятности привлечения более квалифицированного персонала.

7. Мониторинг реализации программы

В ходе реализации программы необходимо проводить не реже одного раза в год мониторинг с целью своевременной коррекции в случае неудовлетворенности работников управления образования программой, а также низким охватом работников мероприятиями программы.

8. Оценка эффективности реализации программы

Для оценки эффективности реализации программы могут быть использованы следующие критерии:

- отзывы работников (удовлетворенность/неудовлетворенность программой);
- охват работников управления образования, участвующих в реализации программы;
- оценка реализации программы по созданию условий для ведения здорового образа жизни;
- оценка достижения результатов программы.

9. Контроль за реализацией программы

Контроль за реализацией настоящей Корпоративной программы возлагается на заместителя руководителя администрации - начальника

управления, заместителей начальника Управления образования, начальников отделов и руководителей служб Управления образования соответственно за подчиненными работниками.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Корпоративная программа вступает в силу с момента утверждения его приказом Управления образования и действует до утверждения новой Корпоративной программы.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящей Корпоративной программе должны быть утверждены приказом Управления образования.