

**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»**

Заседание комиссии	Дата заседания	Рассматриваемые вопросы	Обратившийся	Принятое решение
№ 1	29.01.2018	Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установление наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов.	9 муниципальных служащих	<p>Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.</p> <p>Рекомендовать не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для осуществления иной оплачиваемой деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», - не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные, в соответствии с федеральными законами, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, - не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного

				<p>самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей,</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, за рамками рабочего времени в будние дни).
№ 2	01.02.2018	Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установление наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов.	2 муниципальных служащих	<p>Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.</p> <p>Рекомендовать не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для осуществления иной оплачиваемой деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», - не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные, в соответствии с федеральными законами, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, - не допускать публичные высказывания,

				<p>суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей,</p> <p>- выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, за рамками рабочего времени в будние дни).</p>
№ 3	01.03.2018	Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установление наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов.	2 муниципальных служащих	<p>Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.</p> <p>Рекомендовать не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:</p> <p>- для осуществления иной оплачиваемой деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»,</p> <p>- не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные, в соответствии с федеральными законами, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением</p>

				<p>должностных обязанностей,</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, - выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, за рамками рабочего времени в будние дни).
№ 4	13.04.2018	<p>1. Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга.</p> <p>2. Заявление муниципального служащего о недопущении конфликта интересов или возможности его возникновения.</p> <p>3. Заявление муниципального служащего о расходах супруга</p>	<p>1. 1 муниципальный служащий</p> <p>2. 1 муниципальный служащий</p> <p>3. 1 муниципальный служащий</p>	<p>1. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга является объективной и уважительной.</p> <p>2. Признать, что владение ценными бумагами муниципальным служащим не влечет возникновения конфликта интересов. Установить, что муниципальным служащим соблюдены требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.</p> <p>3. Провести проверку представленных сведений о расходах. Результаты проверки довести до сведения начальника управления. Рекомендовать начальнику управления направить представленные сведения о расходах и материалы проверки в Управление государственной гражданской службы Республики Коми</p>
№ 5	03.05.2018	1. Заслушивание информации по срокам		1. Информацию принять к сведению

		<p>предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>2. О проведении внутреннего мониторинга</p> <p>3. Заслушивание информации о проверке расходов супруга муниципального служащего</p>		<p>2. Провести выборочную внутреннюю проверку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> <p>3. Информацию принять к сведению</p>
№ 6	23.07.2018	<p>Рассмотрение доклада о результатах осуществления контроля за соответствием расходов супруга лица, замещающего должность муниципальной службы в Республике Коми, доходу данного лица и ее супруга</p>		<p>1. Принять информацию, изложенную в докладе о результатах осуществления контроля за соответствием расходов супруга лица, замещающего должность муниципальной службы в Республике Коми, доходу данного лица и ее супруга к сведению</p> <p>2. Признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ, являются неполными</p> <p>3. Рекомендовать начальнику управления образования в соответствии с их компетенцией применить к муниципальному служащему дисциплинарное взыскание в виде выговора.</p>
№ 7	27.07.2018	<p>1. Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установление наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов.</p>	1 муниципальный служащий	<p>1. Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.</p> <p>Рекомендовать не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:</p> <p>- для осуществления иной оплачиваемой</p>

		<p>2. Подведение итогов мониторинга, выборочной внутренней проверки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих управления образования и членов их семей, руководителей муниципальных организаций, подведомственных управлению образования и членов их семей</p>		<p>деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»,</p> <ul style="list-style-type: none"> - не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные, в соответствии с федеральными законами, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, - не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, - выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, за рамками рабочего времени в будние дни). <p>2. Принять информацию о результатах внутреннего мониторинга к сведению.</p>
№ 8	26.10.2018	Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую	1 муниципальный служащий	Установить, что выполнение иной оплачиваемой работы в свободное от

		<p>работу и установление наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов.</p>	<p>основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.</p> <p>Рекомендовать не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для осуществления иной оплачиваемой деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар», - не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные, в соответствии с федеральными законами, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, - не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, - выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, за рамками рабочего времени в будние дни).
--	--	--	---

№ 9	27.12.2018	1. Подведение итогов работы Комиссии за 2018 год 2. Об утверждении Плана работы Комиссии на 2019 год		1. Принять информацию о работе комиссии к сведению. Считать план работы комиссии на 2018 год выполненным 2. Утвердить План работы комиссии на 2019 год

ВСЕГО:

Проведено 9 заседаний комиссии за 2018 год, рассмотрено: 25 вопросов, 18 обращений