**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар»**

**ПЛАН РАБОТЫ на 2016 год**

Основными задачами комиссии являются:

а) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению в отношении муниципальных служащих;

б) участие в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

в) в осуществлении в управлении образования мер по предупреждению коррупции.

С целью реализации указанных задач предполагается проведение следующих мероприятий:

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Цель** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационная работа** | | | | |
| 1.1 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план | Повышение эффективности деятельности Комиссии | По мере поступления | Мигутина Г.А. |
| 1.2 | Организация исполнения муниципальными служащими управления образования (согласно Перечня), руководителями муниципальных организаций, подведомственных управлению образования, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в части предоставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2015 г. | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных организаций требований законодательства | до 30.04.2016 г. | Первакова О.В. |
| 1.3 | Утверждение плана работы на 2016 год | Совершенствование организации деятельности Комиссии | январь  2016 года | Мигутина Г.А. |
| 1.4 | муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Сыктывкар» на 2016-2017 годы» (далее – программа) | Реализация мероприятий программы | в течение  года | Первакова О.В. |
| 1.5 | Подведение итогов работы Комиссии за 2016 год, утверждение плана работы на 2017 год | Совершенствование организации деятельности Комиссии | декабрь  2016 года | Мигутина Г.А. |
| **2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими**  **требований к служебному поведению** | | | | |
| 2.1 | Заслушивание результатов анализа по срокам предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имуществен-ного характера муниципаль-ных служащих, руководителей муниципальных организаций, а также членов их семей  Принятие решения о проведении внутреннего мониторинга декларирования муниципальными служа-щими управления образования, руководителями муниципальных организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных организаций требований к служебному поведению | II квартал  2016 года | Первакова О.В. |
| 2.2 | Подведение итогов выборочной внутренней проверки справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих управления образования, руководителей муниципальных организаций и членов их семей | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных организаций требований к служебному поведению | II квартал  2016 года | Первакова О.В. |
| 2.3 | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения установленных регламентов и нормативов деятельности | Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | по мере поступления | Мигутина Г.А. |
| 2.4 | Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы | Исключение условий проявления коррупции | по мере поступления | Первакова О.В. |
| 2.5 | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы. | Исключение условий проявления коррупции | по мере поступления | Мигутина Г.А. |
| **3. Организация обучения муниципальных служащих,**  **руководителей муниципальных организаций** | | | | |
| 3.1 | Проведение семинара Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципаль-ных организаций, а также о доходах, расходах об имущес-тве и обязательствах имущес-твенного характера супруги (супруга) и несовершеннолет-них детей за 2015 год, инди-видуальные консультации муниципальных служащих, руководителей муниципальных организаций | Оказание практической помощи руководителям муниципальных организаций | I квартал  2016 года | Первакова О.В. |
| 3.2 | Рассмотрение вопросов в рамках совещаний руководителей муниципальных организаций и (или) информирование руководителей муниципальных организаций об особенностях приема, отстранения от работы, допуска к работе и увольнения педагогических работников, имеющих судимость или подвергающихся уголовному преследованию | Исключение нарушений норм трудового законодательства | Ежеквартально | Первакова О.В. |
| 3.3 | Информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных организаций об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица | Исключение условий проявления коррупции | IV квартал  2016 года | Первакова О.В. |
| 3.4 | Проведение обучения, консультирование по вопросам противодействия коррупции, действующего законодательства, регулирующего муниципальную службу в Российской Федерации и Республике Коми | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих | Ежеквартально | Первакова О.В. |
| 3.5 | Информирование муници-пальных служащих управле-ния образования о порядке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонару-шений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Исключение условий проявления коррупции | IV квартал  2016 года | Первакова О.В. |
| 3.6 | Обзоры вносимых изменений в действующее законодательство о муниципальной службе, о противодействии коррупции | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих | Ежеквартально | Чернышов Л.Е. |
| 3.7 | Обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, других органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Повышение правовой грамотности муниципальных служащих | Ежеквартально | Чернышов Л.Е. |
| **4. Информирование о работе комиссии** | | | | |
| 4.1 | Размещение на сайте информации о комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы и т.д.) | Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | По мере накопления материалов | Первакова О.В. |