



Управление образования администрации муниципального
образования городского округа «Сыктывкар»
(УО АМО ГО «Сыктывкар»)
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«16» сентября 2020 г.

№ 35/1

Об утверждении Правил заключения
договоров о целевом обучении по образовательным
программам высшего образования

Руководствуясь ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела муниципальной службы и кадровой работы Перваковой О.В. обеспечить:
 - выполнение утвержденных настоящим приказом Правил;
 - размещение утвержденных настоящим приказом Правил на официальном сайте Управления образования.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Ольшевскую В.В.

Начальник управления
образования

О.Ю. Бригида

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от «16» сентября 2020 г. № 354

ПРАВИЛА
заключения договоров о целевом обучении по образовательным
программам высшего образования

1. Настоящие Правила заключения договора о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 (далее – Положение, постановление Правительства РФ № 302), и определяют порядок организации работы в управлении образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Управление образования) по заключению договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (далее соответственно – образовательная программа, целевое обучение).

2. Договор о целевом обучении заключается между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе, либо обучающимся по образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (далее - образовательная организация), и Управлением образования, на основании данных о прогнозной потребности в кадрах подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организаций (далее – муниципальная организация) в пределах квоты приема на целевое обучение по заявленной специальности или направлению подготовки образовательной организации.

3. Управление образования в срок до 01 июня текущего года определяет прогнозную потребность в квалифицированных кадрах для организации дальнейшей работы по заключению договоров о целевом обучении граждан.

Указанная потребность формируется на основании заявок муниципальных образовательных организаций, подаваемых в Управление образования в свободной форме в срок до 31 мая текущего года.

4. Для заключения договора о целевом обучении гражданин подает в Управление образования в срок с 01 февраля до 01 июня текущего года заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам. Заявление подается на выбор гражданина по одному направлению обучения.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются следующие документы в копиях с предъявлением оригинала:

- документ об образовании или выписка с результатами промежуточной аттестации, табеля успеваемости гражданина;

- характеристика на гражданина от муниципальной образовательной организации, образовательной организации, в которой проходит обучение гражданин, либо характеристика работодателя, где гражданин осуществляет трудовую деятельность;

5. Требования к гражданину:

- выпускник муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования;

- обучающийся образовательной организации, расположенной на территории МО ГО «Сыктывкар»;

- работник муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования;

6. Заявление гражданин вправе подать одним из следующих способов:

- лично в отдел муниципальной службы и кадровой работы Управления образования;

- почтовым отправлением по адресу: 167004, г. Сыктывкар, ул. Южная, д. 15, Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»;

- на адрес электронной почты Управления образования uo@syktyvkar.komi.com.

При направлении заявления почтовым отправлением или в форме электронного документа на адрес электронной почты Управления образования оригиналы заявления и приложений к нему необходимо предоставить в отдел муниципальной службы и кадровой работы Управления образования в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления.

7. Заявление в день поступления в отдел муниципальной службы и кадровой работы Управления образования регистрируется в Журнале учета обращений граждан, желающих заключить договор о целевом обучении (далее – Журнал) по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам.

После регистрации в Журнале гражданину в день обращения выдается расписка о приеме документов по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

8. Заявление и приложения к нему в течение 5 рабочих дней подлежат проверке специалистом отдела муниципальной службы и кадровой работы Управления образования на предмет соответствия требованиям, предусмотренным п. 4 и п. 6 настоящих Правил.

При установлении факта несоответствия заявления и приложений к нему требованиям, предусмотренным п. 4 и п. 6 настоящих Правил:

- заявление не подлежит рассмотрению;
- гражданину в течение 3 рабочих дней с даты окончания проверки документов направляется уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Гражданин вправе подать заявление повторно в пределах сроков, установленных в п. 4 настоящих Правил, устранив выявленные нарушения, указанные в уведомлении.

9. По результатам рассмотрения принятых заявлений, соответствующих требованиям, предусмотренным п. 4 и п. 6 настоящих Правил, Управлением образования в срок до 05 июля текущего года принимается одно из следующих решений:

- заключить договор о целевом обучении гражданина;
- отказать гражданину в заключении договора о целевом обучении.

10. При поступлении заявок более прогнозной потребности в кадрах решение о заключении договора о целевом обучении гражданина принимается на основании заключения Комиссии, создаваемой единовременно на основании приказа Управления образования.

11. Основания для отказа в заключении договора о целевом обучении гражданина:

- гражданин не соответствует требованиям, изложенным в п. 5 настоящих Правил;
- превышение или отсутствие потребности в целевом обучении по соответствующей специальности или направлению подготовки;
- заявление подано за пределами сроков, указанных в п. 4 настоящих Правил;
- непреодоление гражданином порога установленного образовательной организацией или ее учредителем минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на целевое обучение;
- поступление информации от образовательной организации об отсутствии или превышении по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов;

– при невозможности обеспечения исполнения Управлением образования существенных условий договора о целевом обучении по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину в период обучения мер поддержки, предусмотренных частью 2 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

12. Управление образования информирует гражданина о принятом решении в течение трех рабочих дней с даты его принятия посредством:

- телефонного звонка по номеру телефона, указанному гражданином в заявлении, при принятии положительного решения;

- направления соответствующего уведомления при несостоявшемся телефонном разговоре, а также в случае отказа в заключении договора.

13. Договор о целевом обучении заключается между Управлением образования и гражданином с даты получения информации о наличии, отсутствии или превышении по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов до даты окончания приемной кампании образовательной организацией. Муниципальная образовательная организация, в которую будет трудоустроен гражданин после окончания обучения в образовательной организации, может выступать третьей стороной договора о целевом обучении.

Договор о целевом обучении с обучающимся по образовательной программе в образовательной организации заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в образовательной организации.

14. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства РФ № 302.

Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с согласия его законного представителя – родителя, усыновителя или попечителя, оформленного в письменной форме. Указанное согласие является неотъемлемой частью договора о целевом обучении.

15. Положение о целевом обучении, включающее в том числе порядок заключения и расторжения договора о целевом обучении, условия определения и изменения места осуществления трудовой деятельности, порядок и основания освобождения сторон от исполнения обязательств по

договору о целевом обучении, порядок выплаты компенсации, порядок определения размера расходов и их возмещения, и типовая форма договора о целевом обучении устанавливаются Правительством Российской Федерации.

16. Право на обучение на условиях целевого обучения для получения высшего образования имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого обучения в соответствии с порядком приема образовательной организации.

Приложение № 1
к Правилам заключения договоров о
целевом обучении по образовательным
программам высшего образования

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
(рекомендуемая)

Начальнику управления образования
администрации МО ГО «Сыктывкар»
Бригида О.Ю.

Ф.И.О. полностью

проживающего(ей) по адресу:

адрес проживания

выпускника (обучающегося, работника)

наименование организации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня на целевое обучение за счет средств
_____ бюджета в _____
(уровень бюджета) (наименование образовательной организации)
по направлению подготовки _____
(направление подготовки)
_____ по _____ форме обучения.
(форма обучения)

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 3
к Правилам заключения договоров о
целевом обучении по образовательным
программам высшего образования

РАСПИСКА

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о направлении на
целевое обучение

_____ (фамилия, имя, отчество)

представлены следующие документы:

№ п/п	наименование документа и его реквизиты (при наличии)	количество экземпляров		количество листов
		в подлин- никах	в копиях	
1				
2				
3				
4				

(должность специалиста, принявшего документы)

(подпись, Ф.И.О.)

(дата и время составления расписки)